

BENVENUTI AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE

Premessa

"Il nido d'infanzia è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, aperto a tutti i bambini e le bambine (...), che concorre con le famiglie alla loro crescita e formazione, nel quadro di una politica per la prima infanzia e della garanzia del diritto all'educazione, nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

Il nido ha finalità di:

- a) formazione e socializzazione dei bambini, nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali;
- b) cura dei bambini che comporti un affidamento continuativo a figure diverse da quelle parentali in un contesto esterno a quello familiare;
- c) sostegno alle famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative." (Art.2, c.1 e 2, L. R. 8/2004)

Il Progetto pedagogico

Per progetto pedagogico in un contesto educativo intendiamo un piano che, dopo aver declinato in maniera specifica i traguardi formativi che si vogliono raggiungere - ciò che si auspica che i destinatari dell'offerta formativa diventino alla fine del percorso ipotizzato in termini di capacità, competenze, atteggiamenti, apprendimenti specifici -, dichiara attraverso quali mezzi (esperienze, attività, strategie) e risorse è possibile realizzare tali traguardi e specificare le modalità di valutazione degli esiti. Tale documento è consultabile al sito internet www.comune.riccione.rn.it, portale del Comune di Riccione, tutto scuola, nidi d'infanzia comunali, ed è disponibile per ogni singolo nido d'infanzia.

L'inserimento al nido

L'inserimento è un momento delicato sia per il bambino che per il genitore, perché segna il primo ingresso nell'istituzione educativa ed è perciò necessario che avvenga in maniera graduale. Tale momento è preceduto dall'assemblea generale e dal colloquio preliminare.

Le strategie che vengono messe in atto durante l'inserimento sono identificabili in:

- gradualità nella permanenza
- presenza in sezione del genitore
- predisposizione di un ambiente accogliente
- suddivisione del gruppo



La refezione scolastica

Il Settore Servizi alla Persona gestisce la refezione scolastica con cucine situate all'interno delle strutture per l'infanzia. La tabella dietetica viene predisposta dalla dietista del Comune di Riccione e validata dall'azienda USL e può essere visionata o richiesta direttamente al nido. Il menù giornaliero viene esposto nella bacheca posta all'ingresso del nido. Le richieste di variazioni di menù (diete speciali) devono essere documentate da certificati medici rilasciati da allergologi.

Le comunicazioni tra Nido e famiglie

Si chiede ai genitori di prendere visione degli avvisi affissi al portone di ingresso o alle singole porte delle sezioni o alla bacheca del Nido per le comunicazioni dirette alle famiglie. Nel caso di sporadiche assenze e/o malattie si invitano i genitori a comunicarne la motivazione alle educatrici di sezione. In caso di assenza prolungata si rinvia a quanto prevede il regolamento delle istituzioni per l'infanzia.

Il corredo personale



Cosa occorre portare al Nido:

- uno zaino o un sacchetto con un cambio completo:
 - un body intimo o maglietta e mutandine
 - un paio di calzini
 - un pantalone e maglia (tuta)
 - un pigiama
- il ciuccio e/o biberon del bambino, se utilizzato abitualmente.

È preferibile un abbigliamento pratico, evitando cinture, bretelle, salopette per permettere così al bambino di fare da solo. Si consiglia di controllare giornalmente il cambio del proprio figlio/a.

Cosa non si deve portare al Nido:

Cibi di qualsiasi natura ad eccezione di particolari circostanze (es. compleanni) nelle quali si seguiranno le prescrizioni stabilite dal Regolamento Sanitario.

Informazioni utili

- ♦ *fondo cassa*: il Comitato di Gestione da anni, ha istituito un fondo cassa mensile, per piccole spese relative alla vita del Nido. Il fondo cassa va consegnato direttamente agli educatori di sezione.
- ♦ *visita medica*: per l'ammissione al Nido è necessaria una visita medica eseguita dal pediatra, con relativo certificato in data non antecedente a tre giorni dall'inizio della frequenza, come da Regolamento Sanitario.
- ♦ *prelevamento all'uscita dei bambini*: i bambini non possono essere ritirati da minori anche se familiari; per persone diverse da quelle abituali e in casi saltuari, solo se avviate anticipatamente dalla famiglia.

Gli orari del Nido

Entrata anticipata dalle ore 7,45 alle 8,30 (in tutti i nidi)

Entrata generalizzata dalle ore 8,30 alle 9,00

Uscita intermedia dalle ore 13,00 alle ore 13,15

Uscita generalizzata dalle ore 15,30 alle 16,00

Uscite prolungate (solo nei nidi Rodari e Pinocchio)

alle ore 16,30

alle ore 17,15

alle ore 18,15

Variazioni dell'orario

Per l'anticipo e il prolungamento d'orario occorre acquisire l'autorizzazione da parte del Settore Servizi alla Persona dietro presentazione di motivata e certificata richiesta presso l'ufficio Iscrizioni e rette. Per l'uscita alle ore 13,00 occorre compilare apposito modulo di richiesta presso l'ufficio Iscrizioni e rette ed essa dà luogo ad una riduzione del 30% della retta assegnata. Nel periodo estivo verrà garantito il sabato comprensivo di pranzo (solo per i bambini autorizzati) con l'orario 7,45 - 13,00 presso uno dei nidi d'infanzia comunali, solo nel caso di raggiungimento del numero minimo di iscrizioni.

Recapiti telefonici

Rodari tel. 0541/643866

Pinocchio tel. 0541/602014

Cairoli tel. 0541/601713

Spontricciole tel. 0541/642303

- Ufficio Pubblica Istruzione:

Dr. Valer Chiani (Dirigente del Settore Pubblica Istruzione) tel. 0541/428808

Dr.ssa Barbara Bernardi e Dott.ssa Valeria Dellabianca (Coordinatrici pedagogiche)

tel. 0541/428870

Ufficio Iscrizioni e Rette (Dr.ssa Betti Alessandra e Sig. ra Belogi Maria Grazia) tel. 0541/428830

Dietista Dr.ssa Calesini Serafina tel. 0541/428850